

Принято на заседании
тренерского совета
Протокол № 3
от «02» мая 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Спортивной школы №5
города Костромы имени
А.Н. Герасимова
Колчанова Л.С.
« 02 » 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, основания перевода, отчисления и
восстановления на обучение по дополнительным
образовательным программам спортивной подготовки
в муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Костромы
«Спортивная школа №5 имени выдающегося земляка
Анатолия Николаевича Герасимова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует прием, основания перевода, отчисления и восстановления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Костромы «Спортивная школа №5 имени выдающегося земляка Анатолия Николаевича Герасимова» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, на основе Федерального закона от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», Приказа Минспорта России от 17.09.2022 № 733 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта лыжные гонки»; Приказа Минспорта России от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

1.3. Целью Положения является определить механизм приема, перевода, отчисления, восстановления и учета движения обучающихся (далее – поступающих) в ходе освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

1.4. Учреждение объявляет прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.6. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование. При равенстве баллов при выполнении тестов приоритет отдаётся поступающему из семей участников специальной военной операции.

Обучающиеся учреждения, положительно сдавшие итоговую аттестацию на этапе подготовки, не проходят индивидуальный отбор для зачисления на следующий этап подготовки.

Результаты итоговой аттестации принимаются приёмной комиссией на общих основаниях при зачислении на следующий этап подготовки.

1.7. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора Учреждения.

В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

Председателем приемной комиссии является директор Учреждения или лицо, им уполномоченное.

1.8. Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерского-преподавательского и инструкторско-методического состава, других специалистов, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается настоящим Положением.

1.9. При приеме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.10. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- нормы общей физической и специальной физической подготовки зачисляемого на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемых при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления в Учреждение;

- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление).

1.11. Количество поступающих для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, размещается Учреждением на своем информационном стенде и сайте Организации в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей).

1.12. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование телефонных линий для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2. Организация приема и зачисления поступающих

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также им индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией Учреждения.

2.2. Начало спортивного сезона – 1 мая нового календарного года. Индивидуальный отбор поступающих проводится до 30 апреля текущего года. Сроки приема документов определяются администрацией Учреждения и оформляются приказом директора Учреждения в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) (далее - заявление о приеме).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего;
- согласие поступающего или его законных представителей на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего;
- медицинское заключение о допуске к освоению соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- фотографии поступающего (3x4, 4 штуки).

2.5. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.1. – 2.4. Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

2.5. Минимальный возраст поступающих для зачисления на этапы спортивной подготовки по виду спорта «лыжные гонки» определен Приказом Минспорта России от 17.09.2022 N 733 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта лыжные гонки» и составляет на этапе начальной подготовки - 9 лет, на тренировочном этапе – 12 лет, на этап совершенствования спортивного мастерства – 15 лет.

Возраст поступающего определяется годом рождения на начало тренировочного года.

2.6. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- отсутствие вакантных мест в Учреждении;
- отрицательные результаты индивидуального отбора или не явка поступающего для прохождения индивидуального отбора;
- медицинские противопоказания для прохождения спортивной подготовки по избранному виду спорта.

3. Организация индивидуального отбора поступающих

3.1. Индивидуальный отбор поступающих проводит приемная комиссия.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

3.3. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Учреждения.

3.4. Индивидуальный отбор поступающих на соответствующие этапы спортивной подготовки, с целью зачисления в Учреждение осуществляется по результатам тестирования и (или) по результатам спортивных соревнований с учетом федерального стандарта по спортивной подготовке по виду спорта лыжные гонки.

Перечень нормативов общей физической подготовки для зачисления и перевода на этапах подготовки, а также принципы формирования рейтинга поступающих находятся в приложении №1 к настоящему Положению.

3.5. Для прохождения тестирования поступающим необходимо иметь спортивную форму (экипировку), соответствующую выполняемым видам тестирования.

3.5. Результаты тестирования и результаты спортивных соревнований заносятся в протокол индивидуального отбора. Сводные протоколы утверждаются членами приемной комиссии.

3.6. Поступающие, которые нарушили или не соответствуют п. 2.3. ,2.4, 3.5. до прохождения индивидуального отбора не допускаются.

3.7. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Организации с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.8. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

3.9. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит дополнительный прием. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с приказом директора Учреждения, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Совершеннолетние, поступающие в Учреждение, а также законные представители несовершеннолетних поступающих в Учреждение вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

4.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

4.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

5. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в Учреждение

5.1. Зачисление поступающих в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии и (или) апелляционной комиссии по результатам рейтинга индивидуального отбора.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение, с разрешения Учредителя, проводит дополнительный прием.

5.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

5.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные приказом директора Учреждения, в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

6. Порядок зачисления поступающих на следующий этап спортивной подготовки

6.1. Зачисление обучающихся с одного этапа спортивной подготовки на другой осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки с учетом требований федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта – лыжные гонки (приложение 1).

6.2. При зачислении обучающихся на следующий этап подготовки учитываются их результаты, показанные на соревнованиях спортивного сезона и выполнение контрольных нормативов.

6.3. На основании решения педагогического совета директор Учреждения издает приказ о зачислении на следующий этап спортивной подготовки. Повторного пакета документов для зачисления обучающихся не требуется.

6.4. В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки.

По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация, осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта.

6.5. Допускается перевод обучающихся от одного тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю внутри Учреждения по личному заявлению обучающегося или законного представителя. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения на основании решения педагогического совета.

7. Основания и порядок отчисления.

- 7.1. Основанием для отчисления обучающихся из Учреждения является:
- личное заявление обучающегося, его законного представителя;
 - медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося, препятствующее его дальнейшему освоению дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
 - невыполнение обучающимся в установленные сроки без уважительных причин нормативов по ОФП и СФП (за исключением случаев, когда тренерско-преподавательским советом Учреждения принято решение о предоставлении возможности обучающемуся продолжить освоение дополнительной образовательной программы на этом же этапе спортивной подготовки);
 - грубое нарушение правил внутреннего распорядка Учреждения, Устава Учреждения;
 - установление применения обучающимся допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;
 - пропуск более 40 % учебно-тренировочных занятий в течение месяца без уважительной причины;
 - пропуск более 30 % учебно-тренировочных занятий в течение года без уважительной причины;
 - нарушение спортивной этики;
 - нарушение режима спортивной подготовки.

7.2. Решение об отчислении детей – сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.3. В случае прекращения отношений между Учреждением и законными представителями по инициативе родителей, последние обязаны письменно или устно уведомить администрацию Учреждения или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

7.4. Тренер-преподаватель обязан в течение 3 дней с момента получения уведомления от законных представителей представить администрации Учреждения ходатайство об отчислении обучающегося.

7.5. Отчисление обучающегося из Учреждения осуществляется приказом директора.

7.6. Обучающийся, полностью освоивший дополнительную образовательную программу спортивной подготовки, считается выпускником, отчисляется из Учреждения приказом директора.

8. Восстановление обучающихся

8.1. Обучающиеся, отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки при наличии свободных бюджетных мест, при условии выполнения программных требований соответствующих этапу спортивной подготовки.

8.2. Восстановление осуществляется по заявлению поступающего или родителей (законных представителей), решением приемной комиссии, на основании выполнения требований соответствующего этапа обучения.

Нормативы общей физической подготовки для зачисления и перевода на этап начальной подготовки по виду спорта «лыжные гонки»

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив до года обучения		Норматив свыше года обучения		Показатель выполнения
			мальчики	девочки	мальчики	девочки	
1. Нормативы общей физической подготовки							
1.1.	Бег на 60 м	с	не более		не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			11,5	12,0	11,0	11,6	
1.2.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее		не менее		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			140	130	150	140	
1.3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (за 1 мин)	количество раз	не менее		не менее		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			30	25	35	30	
1.4.	Бег 1000 м с высокого старта	мин, с	не более		не менее		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			6.30	7.00	5.50	6.20	

Нормативы общей физической и специальной физической подготовки и уровень спортивной квалификации (спортивные разряды) для зачисления и перевода на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) по виду спорта «лыжные гонки»

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив		Показатель выполнения
			юноши	девушки	
1. Нормативы общей физической подготовки					
1.1.	Бег 100 м	с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			16,0	16,8	
1.2.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			170	155	

1.3.	Бег 1000 м	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			4.00	4.15	
2. Нормативы специальной физической подготовки					
2.1.	Бег на лыжах. Классический стиль 3 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			14.20	15.20	
2.2.	Бег на лыжах. Свободный стиль 3 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			13.00	14.30	
3. Уровень спортивной квалификации (спортивные разряды)					
Период обучения на этапе спортивной подготовки			Уровень спортивной квалификации		
До двух лет			спортивные разряды «третий юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд», «первый юношеский спортивный разряд»		
Свыше двух лет			спортивные разряды «третий спортивный разряд», «второй спортивный разряд», «первый спортивный разряд»		

**Нормативы общей физической и специальной физической подготовки
и уровень спортивной квалификации (спортивные разряды) для зачисления и
перевода на этап совершенствования спортивного мастерства по виду спорта
«лыжные гонки»**

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив		Показатель выполнения
			юноши	девушки	
1. Нормативы общей физической подготовки					
1.1.	Бег по пересеченной местности 2 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			-	8.35	
1.2.	Бег по пересеченной местности 3 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			9.40	-	
2. Нормативы специальной физической подготовки					
2.1.	Бег на лыжах. Классический стиль 5 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			-	17.40	

2.2.	Бег на лыжах. Классический стиль 10 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			31.00	-	
2.3.	Бег на лыжах. Свободный стиль 5 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			-	17.00	
2.4.	Бег на лыжах. Свободный стиль 10 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			28.30	-	
3. Уровень спортивной квалификации (спортивные разряды)					
Спортивный разряд «кандидат в мастера спорта»					

**Нормативы общей физической и специальной физической подготовки
и уровень спортивной квалификации (спортивное звание) для зачисления и
перевода на этап высшего спортивного мастерства
по виду спорта «лыжные гонки»**

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив		Показатель выполнения
			мужчины	женщины	
1. Нормативы общей физической подготовки					
1.1.	Бег по пересеченной местности 2 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			-	8.15	
1.2.	Бег по пересеченной местности 3 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			9.20	-	
2. Нормативы специальной физической подготовки					
2.2.	Бег на лыжах. Классический стиль 5 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			-	17.20	
2.3.	Бег на лыжах. Классический стиль 10 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			30.30	-	

2.5.	Бег на лыжах. Свободный стиль 5 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			-	16.40	
2.6.	Бег на лыжах. Свободный стиль 10 км	мин, с	не более		1 балл – выполнено 0 баллов - не выполнено
			28.00	-	
3. Уровень спортивной квалификации (спортивное звание)					
Спортивное звание «мастер спорта России»					

Принцип формирования рейтинга поступающих

Рейтинг поступающих выстраивается исходя из общей суммы набранных баллов. Индивидуальный отбор может проводиться в форме спортивных соревнований по лыжным гонкам или ОФП.

При равенстве баллов по ОФП и СФП более высокое место в рейтинге занимают поступающие, которые за наиболее короткое время выполняют на этапе начальной подготовки - бег на 30 м / 60 м; на тренировочном этапе – бег на 1000 м.

На этап совершенствования спортивного мастерства принимаются действующие спортсмены от 15 лет, имеющие разряд не ниже кандидата в мастера спорта.